Załącznik nr 2

do Regulaminu konkursu „MAŁOPOLSKIE OSP 2021”
na zapewnienie gotowości bojowej
jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych
z terenu województwa małopolskiego **(CZĘŚĆ B)**

…………………………………….. ……………………………………….

### pieczęć Wnioskodawcy pieczęć daty wpływu

### do Urzędu MarszałkowskiegoWojewództwa Małopolskiego

### WNIOSEK

**o udzielenie pomocy finansowej na zapewnienie gotowości bojowej jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych
z terenu województwa małopolskiego w ramach konkursu
„Małopolskie OSP 2021”**

Sprzęt, w tym pojazd typu quad, umundurowanie lub kurs do zapewnienia gotowości bojowej jednostkom OSP \*

albo

Samochód pożarniczy lekki do 3 ton\* albo

Samochód ratowniczo – gaśniczy\*:

 lekki od 3 t. do 7,5 t.,

 średni,

 ciężki,

albo

Remont samochodu,

#### Wnioskowana kwota pomocy finansowej z budżetu Województwa Małopolskiego

**..................................** zł

*\*Zaznaczyć właściwe.*

1. **INFORMACJE O WNIOSKODAWCY:**
	1. Pełna nazwa Wnioskodawcy: ...........................................................
2. **INFORMACJE O GMINIE, Z KTÓRĄ ZOSTANIE ZAWARTA UMOWA:**
3. Nazwa Gminy: ……………………………….……….………..
4. NIP Gminy[[1]](#footnote-1): .........................................................................
5. REGON Gminy[[2]](#footnote-2) : .................................................................
6. numer rachunku bankowego Gminy: ……………………………………………………………
7. nazwa banku:……………………………………………………………………………………….
8. dokładny adres:

miejscowość .................................., kod ......................., ul. .................................... nr ......

gmina ......................................, powiat .................................województwo…………….......

1. tel. ............................................. fax ............................................

e-mail: ........................................................ http://..................................................……

1. nazwisko i imię oraz funkcja/stanowisko osoby upoważnionej do **reprezentowania Gminy** w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu ubiegającego się o dotację z budżetu Województwa Małopolskiego (imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres
e-mail):

...........................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………

1. Dane kontaktowe **osoby w gminie zajmującej się realizacją zadania** upoważnionej do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących zadania na etapie wniosku, umowy
i rozliczenia (imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres e-mail):

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

1. **INFORMACJE O JEDNOSTCE OSP [[3]](#footnote-3):**
2. Informacje o jednostce OSP objętej realizacją zadania (nazwa/dokładny adres remizy/siedziby OSP):
	1. Pełna nazwa Jednostki OSP: ………………………………………………………………...
	2. Dokładny adres:

miejscowość .................................., kod .......................,

ul. .................................... nr ….....

gmina ......................................, powiat ................................. województwo……………………….......

 tel. ............................................. fax ............................................

e-mail: ........................................................ http://..................................................……

* 1. Jednostka OSP jest/nie jest[[4]](#footnote-4)\* wpisana do Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego.
	2. wskazanie, iż budynek, obiekt lub teren na którym znajduje się budynek remizy stanowi własność Gminy (lub jednostki OSP) lub jest użytkowany przez Gminę (lub jednostkę OSP) lub jest zarządzany przez Gminę (lub jednostkę OSP) w szczególności wskazanie własności, współwłasności, dzierżawy, najmu, innego tytułu prawnego.
* tytuł prawny do władania obiektem posiada Gmina:
* tytuł prawny do władania obiektem posiada Jednostka OSP:
1. Uzasadnienie przyznania dotacji:

|  |
| --- |
|  |

1. **Tabela nr 1. Przewidywane koszty zakupu planowanych sprzętów, umundurowania i kursu w ramach konkursu „Małopolskie OSP 2021” [[5]](#footnote-5)**

|  |
| --- |
| **WOJEWÓDZTWO MAŁOPOLSKIE – MAŁOPOLSKIE OSP 2021** |
| **Lp.** | **Nazwa zakupionego sprzętu i kursu [model, typ]**  | **Parametry techniczne i jakościowe**  | **Ilość**  | **Cena jednostkowa (w zł) brutto/netto\*** | **Całkowity koszt** **[w zł] brutto/netto\*** | **w tym z wnioskowanej****dotacji ze środków WM [w zł] [[6]](#footnote-6)** | **Nazwa Jednostek OSP** |
| **Wydatki bieżące** | **Wydatki majątkowe (inwestycyjne)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1 | Zestaw aparatu powietrznego |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Pompa szlamowa |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Motopompa pożarnicza |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Agregat prądotwórczy |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Pilarka ratownicza |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Miernik jednogazowy |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Miernik wielogazowy |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Defibrylator |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Akumulatorowy maszt oświetleniowy LED |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Ubranie ochronne do działań bojowych |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Służbowy mundur strażaka |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Ubranie koszarowe |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Zestaw PSP R-1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Radiotelefon z mikrofonogłośnikiem |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Kurs kwalifikowalny pierwszej pomocy lub jego recertyfikacja |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Pojazd typu quad |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | …………………….. |  |  |  |  |  |  |  |
| **OGÓŁEM** |  |  |  |  |

UWAGA: jeśli dla wnioskodawcy podatek VAT jest kosztem odzyskiwanym, ceny w kosztorysach muszą być kwotami netto.

Oświadczam, iż realizując powyższy projekt mogę/nie mogę\* odzyskać poniesiony koszt podatku VAT, którego wysokość została/nie została\* wliczona w koszty zadania. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu ............................................................…………………………………………………………………………………………….

1. **Informacja o planowanym zakupie lub remoncie samochodu** [[7]](#footnote-7)
2. Zakup samochodu: pożarniczy lekki / ratowniczo-gaśniczy lekki albo średni albo ciężki\*

Lub

1. Remont samochodu: pożarniczy lekki / ratowniczo-gaśniczy lekki albo średni albo ciężki\*.
2. Dodatkowy opis mogący mieć znaczenie przy ocenie wniosków (np. opisać samochód planowany do zakupu, jego wyposażenie, rok produkcji, itp. lub informacje o planowanym zakresie remontu samochodu):

|  |
| --- |
|  |

1. Tabela nr 2. Źródła finansowania **[[8]](#footnote-8)**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Źródła finansowe: | Środki finansowe [zł] brutto/netto\*: |
| 1. | całkowita wartość pojazdu  |  |
| 2. | dotacja Województwa Małopolskiego |  |
| 3. | środki Gminy |  |
| 4. | środki własne Jednostki OSP |  |
| 5. | inne źródła zabezpieczone w chwili składania wniosku**[[9]](#footnote-9)** |  |
| nazwa źródła:  |  |
| nazwa źródła: |  |
| 6. | inne źródła zaplanowane**[[10]](#footnote-10)** |  |
| nazwa źródła:  |  |
| nazwa źródła: |  |

1. **Tabela nr 3. Kryteria oceny wniosków**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Rodzaj kryterium** | **Informacja na potrzeby przyznania punktów** |
| 1. | Średnia aktywność Jednostek OSPw latach 2019 i 2020 | Średnia liczba zdarzeń dla danej Jednostki OSP w latach 2019 i 2020 (szt.) | OSP ……….………….….. |  |
| OSP ………………..…….. |  |
| OSP ………………..…….. |  |
| Średnia aktywność dla wszystkich Jednostek OSP w latach 2019 i 2020 (szt.) |  |
| 2. | Funkcjonowanie drużyny MDP w jednostkach OSP*(wpisz nazwę jednostki OSP lub X przy „NIE” )* | TAK | OSP ……….……………..….. |
| OSP ……….……………..….. |
| OSP ……….……………...….. |
| NIE |  |
| 3. | Współpraca jednostki OSP ze stowarzyszeniem/ radą sołecką /dzielnicową /grupą działającą na rzecz lokalnej społeczności w latach 2019 i 2020.*(odpowiednie zaznaczyć symbolem X)* | TAK |  |
| NIE |  |
| 4. | Podejmowane przez jednostki OSP inicjatyw proekologicznych w latach 2019 i 2020.*(odpowiednie zaznaczyć symbolem X)* | TAK |  |
| NIE |  |
| 5. | Organizacja lub współorganizacja akcji krwiodawstwa przez jednostki OSP od roku 2019.*(odpowiednie zaznaczyć symbolem X)* | TAK |  |
| NIE |  |

1. **Tabela nr 4. Informacja o aktywności jednostki OSP w latach 2019 i 2020:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj aktywności** | **Opis:** |
| Szkolenia/ kursy |  |
| zawody pożarnicze/turnieje |  |

1. **Tabela nr 5. Informacja o co najmniej 1 faktycznej współpracy jednostki OSP ze stowarzyszeniem/ radą sołecką /dzielnicową /grupą działającą na rzecz lokalnej społeczności w latach 2019-2020 (maksymalnie można wpisać 5 inicjatyw):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Partnera** | **Opis współpracy** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Tabela nr 6. Informacja o co najmniej 1 podejmowanej przez jednostkę OSP inicjatywie proekologicznej w latach 2019-2020 (maksymalnie można wpisać 5 inicjatyw):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podejmowana inicjatywa** | **Opis** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Tabela nr 7. Informacja o co najmniej 1 organizacji lub współorganizacji akcji krwiodawstwa przez jednostkę OSP od roku 2019. (maksymalnie można wpisać 5 inicjatyw):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podejmowana inicjatywa** | **Opis** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Oświadczam, że:**

1. zobowiązuje się do wydatkowania środków przyznanej dotacji według następującej klasyfikacji budżetowej: **Dział 754, Rozdz. 75412 (wydatek bieżący / wydatek inwestycyjny\*),**
2. wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym
i faktycznym,
3. spełni w imieniu województwa obowiązek informacyjny zgodnie z wymogami art. 14 RODO, o którym mowa w § 15 ust. 16 Regulaminu konkursu, w stosunku do osób, które zostaną zaangażowane w realizację zadania lub będą uczestniczyć w zadaniu zgodnie z zakresem rzeczowym opisanym we wniosku. Wzór klauzuli informacyjnej stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.

........................................................

(pieczęć Gminy)

………………………………. ………..……………………………

 (Skarbnik Prezydent/Burmistrz/Wójt
 Miasta/Miasta i Gminy/Gminy)[[11]](#footnote-11)\* Miasta/Miasta i Gminy/Gminy)[[12]](#footnote-12)\*

**Obowiązkowe załączniki:**

1. Decyzja Zarządu Oddziału Gminnego ZOSP RP z terenu Gminy Wnioskodawcy, wskazującą jednostkę/jednostki OSP do zapewnienia gotowości bojowej, o której mowa w § 9 ust. 4 Regulaminu.
1. *należy podać numer NIP, którym Gmina posługuje się przy wystawianiu faktur VAT* [↑](#footnote-ref-1)
2. *należy podać REGON GMINY, a nie URZĘDU GMINY, którym Gmina posługuje się przy wystawianiu faktur VAT*

*\* Niepotrzebne skreślić.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Informację o Jednostce OSP przy wnioskowaniu o dofinansowanie dla więcej niż jednej Jednostki OSP, należy uzupełnić dla każdej odrębnie.*

*\* Niepotrzebne skreślić.* [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. *Stronę nr 4 należy uzupełnić kiedy Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie zakupu sprzętów, umundurowania i kursu, o których mowa w § 8 ust 1 pkt 1) lit. a - p).* [↑](#footnote-ref-5)
6. *W kolumnach 7 i 8 oraz ich sumę ogółem należy podawać kwoty w zaokrągleniu do pełnych złotych.*

*\*- niepotrzebne skreślić (jeśli dla wnioskodawcy podatek VAT jest kosztem odzyskiwanym, ceny w kosztorysach muszą być kwotami netto).* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Stronę nr 5 należy uzupełnić jeśli Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie zakupu lub remontu samochodu.* [↑](#footnote-ref-7)
8. *W Tabeli nr 2 należy podawać kwoty w zaokrągleniu do pełnych złotych.* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Są to środki, które Wnioskodawca ma zagwarantowane, przeznaczone na dofinansowanie zakupu samochodu / pojazdu typu Quad i otrzyma w roku 2021 (np. NFOŚIGW, WFOŚiGW, PSP; Fundusz Sprawiedliwości),* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Są to środki, które Wnioskodawca ma zaplanowane (o które ma zamiar się starać), przeznaczone na dofinansowanie zakupu samochodu / pojazdu typu Quad, bez zapewnienia ich otrzymania w roku 2021 (np. NFOŚIGW, WFOŚiGW, PSP; Fundusz Sprawiedliwości),*

*\* Niepotrzebne skreślić.* [↑](#footnote-ref-10)
11. *\* niepotrzebne skreślić* [↑](#footnote-ref-11)
12. \* [↑](#footnote-ref-12)